

à transmettre à la BM de Dijon)

Date de la demande :

## **PRET ENTRE BIBLIOTHEQUES**

Avez-vous vérifié que l'ouvrage ne se trouve pas à la Bibliothèque universitaire ?

<u>DEMANDEUR</u>				
Nom :				
Prénom :				
Adresse :				
Adresse e-mail :				
N° téléphone (domicile, lieu de travail, heures d'appel) :				
Motif de la recherche :				
DOCUMENT				
Périodique I	Livre	Thèse	Microfilm	Autres
Auteur (NOM en <u>capitales</u> et prénom) :				
Titre <u>complet</u> de l'ouvrage :				
Lieu d'édition, éditeur, date :				
Dans le cas d'une thèse ou d'un mémoire, Université/UER de soutenance :				
Dans le cas d'un article : titre, n°, date du périodique :				
Désirez-vous des photo	ocopies ?	Page	s:	
NB . Paiement des frais de port (8 euros environ) à la réception de l'ouvrage ou de la facture (chèques				

Les frais de port avoisinent généralement les 8€, mais le montant est variable et peut-être supérieur.