



Prêt pour exposition FICHE DE RENSEIGNEMENTS

Titre de l'exposition :

Nombre total de pièces exposées : Y aura-t-il un catalogue ? oui non

Nombre de documents BM Dijon sollicités en prêt :

Description du/des document(s) [cote, auteur, titre, année] ; préciser page/folio exposé(s) pour les ouvrages/recueils – prévoir (rotation ou reproduction au-delà de 3 mois)

OU liste détaillée en annexe

.....
.....

LIEU PRÉVU POUR L'EXPOSITION

Établissement :

Adresse :

Téléphone : E-mail :

Statut : Institution publique Association régie par la loi de 1901
 Institution privée Autre organisme (à préciser) :

ORGANISME RESPONSABLE DE L'EXPOSITION

Établissement :

Personne responsable :

Adresse :

Téléphone : e-mail :

Statut : Établissement public Association régie par la loi de 1901
 Autre organisme (à préciser) :

COMMISSAIRE DE L'EXPOSITION (s'il est différent du responsable)

Nom : Téléphone : E-mail :

REGISSEUR DE L'EXPOSITION (s'il est différent du responsable)

Nom : Téléphone : E-mail :

DATES DE L'EXPOSITION

Ouverture : Fermeture :

Inauguration : Jour(s) de fermeture hebdomadaire :

EMBALLAGE ET TRANSPORT (voir cahier des charges, article 9)

Si le transport par une entreprise spécialisée est exigé, laquelle proposez-vous ?

Nom : Adresse :

Tél. : E-mail :

CONSERVATION DES PIÈCES

La salle d'exposition sera-t-elle gardée (présence humaine) :

- de jour ? oui non
- de nuit ? oui non

Sera-t-elle sous alarme ? oui non

En dehors des pièces encadrées qui peuvent être accrochées au mur, les pièces prêtées seront-elles présentées dans des vitrines :

- fermées à clef ? oui non
 - sous alarme autonome (indépendante du système d'alarme général) ? oui non
- Si non, est-il possible d'en installer ? oui non

Les conditions thermo-hygrométriques définies à l'article 3 du cahier des charges pourront-elles être respectées :

- dans les salles d'exposition ? oui non
- à l'intérieur des vitrines ? oui non

Le système d'éclairage permet-il que soient respectées les conditions suivantes :

- absence de lumière électrique, même froide, à l'intérieur des vitrines ? oui non
- éclairage limité qu'il s'agisse de lumière naturelle ou artificielle ? oui non

Disposez-vous des documents suivants pour le lieu d'exposition ? (à fournir en annexe)

- *Facility report* / conditions d'exposition formalisées ? oui non
- Plan de sauvegarde et d'urgence en cas de sinistre ? oui non

Par la signature de la présente fiche, l'emprunteur déclare exactes les informations données ci-dessus.

Date :

Nom et signature du responsable de l'exposition